

Descrizione

Il cantiere edile e la gestione operativa.

Gli addetti ai lavori sono chiamati ad adempiere a numerose procedure amministrative atte alla valutazione ed alla riduzione dei rischi, un impegno gravoso ma indispensabile per garantire il diritto alla salute dei lavoratori.

Il seminario si prefigge quindi di prendere in esame le principali novità introdotte dal legislatore con il D.Lgs 81/08 con specifico riferimento alla redazione del *Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC)*, al *Piano Operativo per la Sicurezza (POS)* ed al *Piano di istruzioni, Montaggio, Uso e Smontaggio (PiMUS)*, ed esplicitare alcuni esempi pratici per la redazione di tali documenti.

La parte pomeridiana dell'evento sarà dedicata all'approfondimento degli aspetti connessi alle procedure connesse al ritrovamento ed allo smaltimento dell'amianto in cantiere, ai modelli di gestione di cui all'art. 30 nonché alle responsabilità a carico del datore di lavoro derivanti dall'inosservanza di tale articolo.

Con il patrocinio gratuito di



Città di Borgaro Torinese



AGENZIA PER LA FORMAZIONE

A.C.S.A. - Cultura&Formazione

Associazione Culturale per la Salute & Ambiente

www.acsa-formazione.com

D.Lgs. 81/08

Unico Testo sulla sicurezza nei luoghi di lavoro

SEMINARIO

"Il cantiere edile - strategie operative"

BORGARO T.se

Lunedì, 16 febbraio 2009

presso
il teatro della
"Cascina Nuova"
Via Italia n° 45

In collaborazione con



Unione Nazionale Personale Ispettivo Sanitario d'Italia
Rappresentativa a livello nazionale
D.M. della Salute del 19/06/06
D.M. 58/97 - L.42/99 - D.M. 27/7/00 - L. 251/00
www.unpisi.it

Per informazioni e iscrizioni

Partners

A.C.S.A. - Cultura&Formazione

Associazione Culturale per la Salute & Ambiente

www.acsa-formazione.com

segreteria@acs-formazione.com

389.69.29.094

389.69.29.040

389.69.07.471

Fax. 011. 198.37.089

adicomgroup
l'informatica oggi



MODULO D'ISCRIZIONE

inviare via fax al n. **011.198. 37.089** oppure via e-mail: **segreteria@acsa-formazione.com**

Per eventuali informazioni o chiarimenti la segreteria organizzativa è a vostra disposizione ai numeri sopra indicati

| SEMINARIO | | COD. | SEDE |
|---|-------------------------|--|---|
| D.Lgs. 81/08 Il cantiere edile: strategie operative | | 08R | Borgaro T.se presso "Cascina Nuova" Via Italia n° 45 |
| QUOTA ISCRIZIONE | | | |
| €. 130,00 I.V.A. compresa Ingresso gratuito ai TPALL associati UNPISI 08 | | DA VERSARE A MEZZO BONIFICO BANCARIO presso: | UNICREDIT BANCA S.p.A. c/c n° 0000.41363953 intestato a "A.c.s.a. – Cultura&Formazione" IBAN IT 63 B 02008 30090 000041363953 |
| PRIVATO | | | |
| Cognome e Nome | | Luogo di nascita | |
| C.F. | | Data di nascita | |
| P. I.V.A | | Professione | |
| Indirizzo | | CAP | Città |
| Tel. | Fax | e-mail | |
| ENTE/AZIENDA | | | |
| Denominazione | | P. IVA | |
| Indirizzo | | CAP | Città |
| Tel. | Fax | e-mail | |
| Referente | Tel. | e-mail | |
| CHIEDE N. ISCRIZIONI | | | |
| DATI PARTECIPANTI | | | |
| Cognome/Nome | Luogo e data di nascita | Cognome/Nome | Luogo e data di nascita |
| 1 | | 4 | |
| 2 | | 5 | |
| 3 | | 6 | |
| CONDIZIONI GENERALI | | | |
| <p>1.Svolgimento del corso/evento: gli orari e le modalità di inizio e svolgimento dell'evento formativo sono comunicati con il materiale informativo pubblicitario distribuito ex ante; 2. Garanzia di partenza: il mancato avvio dell'evento formativo, comporta il decadimento da qualsiasi obbligo di versamento della quota di iscrizione. Le eventuali quote già versate sono restituite agli interessati. 3. Assenze e/o interruzioni: le assenze del partecipante non possono essere recuperate e non danno diritto ad alcun rimborso o sconto. 4. Strumenti e materiale didattico: il partecipante ha la facoltà di utilizzare i locali e la strumentazione messa a disposizione per l'evento, fatti salvi i diritti di terzi. 5. Attestato: al termine dell'evento formativo è rilasciato un attestato di frequenza riportante denominazione del corso e numero di ore. 6. Modalità di pagamento: La quota di iscrizione è da versare anticipatamente a mezzo bonifico bancario come da istruzioni riportate sulla brochure dell'evento. Successivamente al pagamento della quota di iscrizione è rilasciata la relativa fattura o ricevuta fiscale. 7. Annullamento dell'evento formativo: La segreteria organizzativa potrà annullare l'evento oppure rinviarlo ad altra data per cause di forza maggiore, restituendo agli interessati le somme già versate, previa comunicazione. 8. Modifiche al programma didattico: La segreteria organizzativa si riserva di apportare tutte le modifiche ed integrazioni necessarie al programma didattico nonché la sostituzione dei relatori, in caso di necessità dettate da cause imprevedibili, tra le quali si citano a titolo di esempio, defezioni dell'ultimo istante, ritardi ed assenze. Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Pinerolo.</p> | | | |
| _____, lì _____ Firma _____ | | | |
| INFORMATIVA PRIVACY A TUTELA DEI DATI PERSONALI | | | |
| <p>Ai sensi dell'Art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice Privacy", l'Associazione "A.c.s.a. – Cultura&Formazione" informa che tutti i dati forniti potranno essere utilizzati esclusivamente per l'adempimento degli obblighi di legge e per i fini propri dell'attività formativa, nonché per lo svolgimento di ricerche statistiche promosse dall'Ente Gestore o da altri Enti Pubblici coinvolti nella gestione dell'attività. SI AUTORIZZA il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.</p> | | | |
| _____, lì _____ Firma _____ | | | |
| <i>Spazio per eventuali comunicazioni</i> | | | |
| | | | |
| | | | |